|  |
| --- |
|  |
| Приложение № 7  интеграция МИС МО с  РЕГИЗ.ОДЛИ |
| Раздел передачи данных ОДЛИ |
|  |
| **ЗАО “СВ-мед”** |
| **04.09.2020** |

Оглавление

[1. Сокращения и обозначения 2](#_Toc52438392)

[2. Описание процесса деятельности 3](#_Toc52438396)

[2.1 Создания расписания для пункта забора 3](#_Toc52438398)

[2.2 Внесение новой заявки 4](#_Toc52438399)

[2.3 Забор биоматериала 7](#_Toc52438401)

[2.4 Запрос статуса исследования 8](#_Toc52438402)

[2.5 Запрос результата исследования 9](#_Toc52438403)

Изм.

Лист

№ докум.

Подпись

Дата

Лист

### Оглавление

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

# Сокращения и обозначения

Изм.

Лист

№ докум.

Подпись

Дата

Лист

### Сокращения и обозначения

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

|  |  |
| --- | --- |
| Термин | Определение |
| **ГИС ЕКП** | **Государственная информационная система Санкт-Петербурга «Единая карта петербуржца»** |
| **КИС ЕКП** | **Сервис комитета по информатизации и связи для работы с «Единая карта петербуржца»** |
| **QR-код** | **Quick Response Code (код быстрого отклика) – матричный**  **(двумерный) штрих-код, размещаемый на оборотной стороне электронной карты «Единая карта петербуржца» и содержащий идентификатор карты** |
| **ОМС** | **Обязательное медицинское страхование** |
| **ЛПУ** | **Лечебно-поликлиническое учреждение** |
| **РЕГИЗ** | **Региональная информационная система, которая автоматизирует региональные процессы здравоохранения и создает единое информационное поле для обмена данными между медицинскими учреждениями, органами управления здравоохранением и гражданами** |
| **ОС** | **Операционная система** |
| **ТФОМС** | **Территориальный фонд обязательного медицинского страхования** |
| **ЭМК** | **Электронная медицинская карта** |
| **ЕИС** | **Единая информационная система** |
| **МУ** | **Медицинское учреждение** |
| **ДЛИ** | **Данные лабораторных исследований** |
| **КДЛ** | **Клинико-диагностическая лаборатория** |
| **ЛИС** | **Лабораторная информационная система** |
| **МЦКДЛ** | **Межрайонная централизованная клинико-диагностическая лаборатория** |
| **СНИЛС** | **Страховой номер индивидуального лицевого счета** |
| **СУПП** | **Система управления потоками пациентов** |
|  |  |

# 2. Описание процесса деятельности

Изм.

Лист

№ докум.

Подпись

Дата

Лист

### Описание процесса деятельности

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

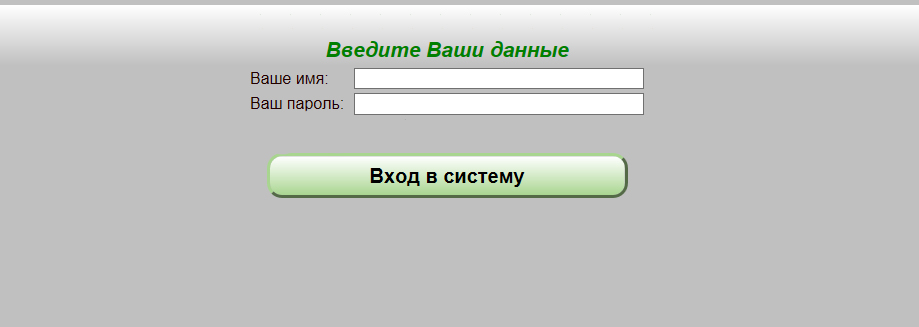
### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

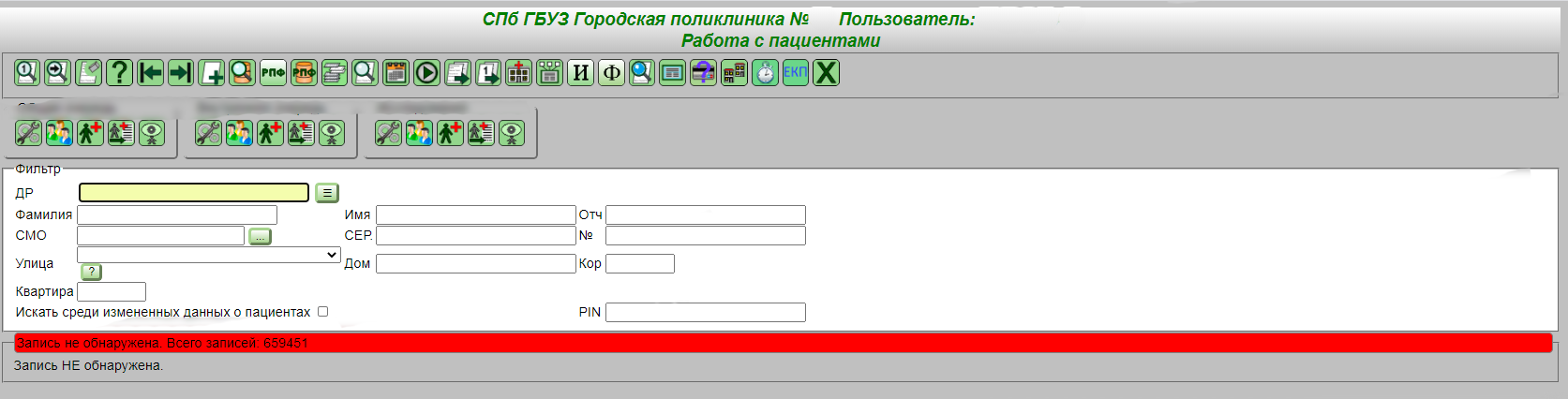
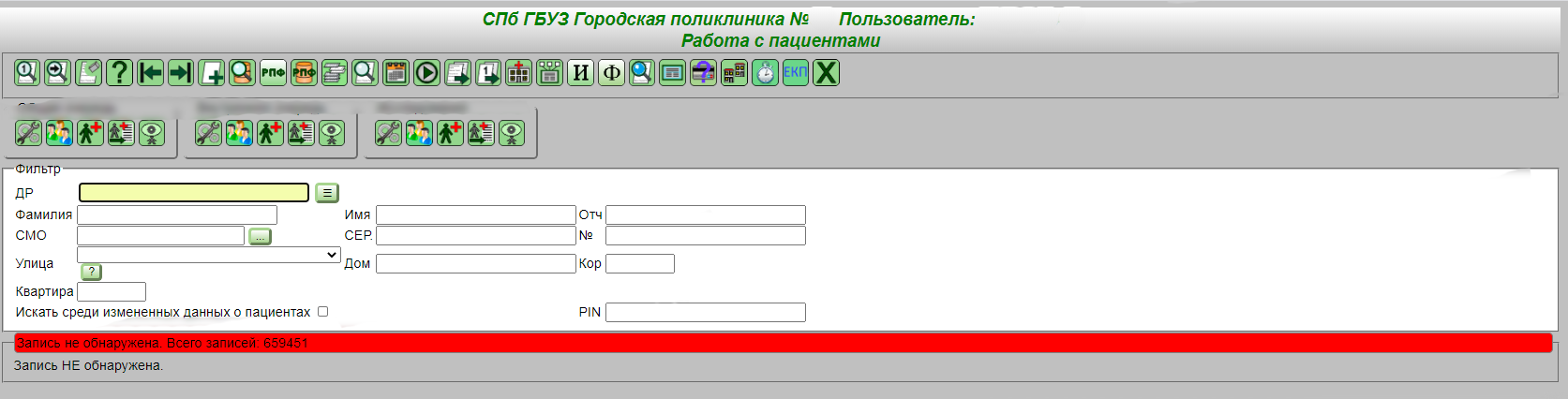
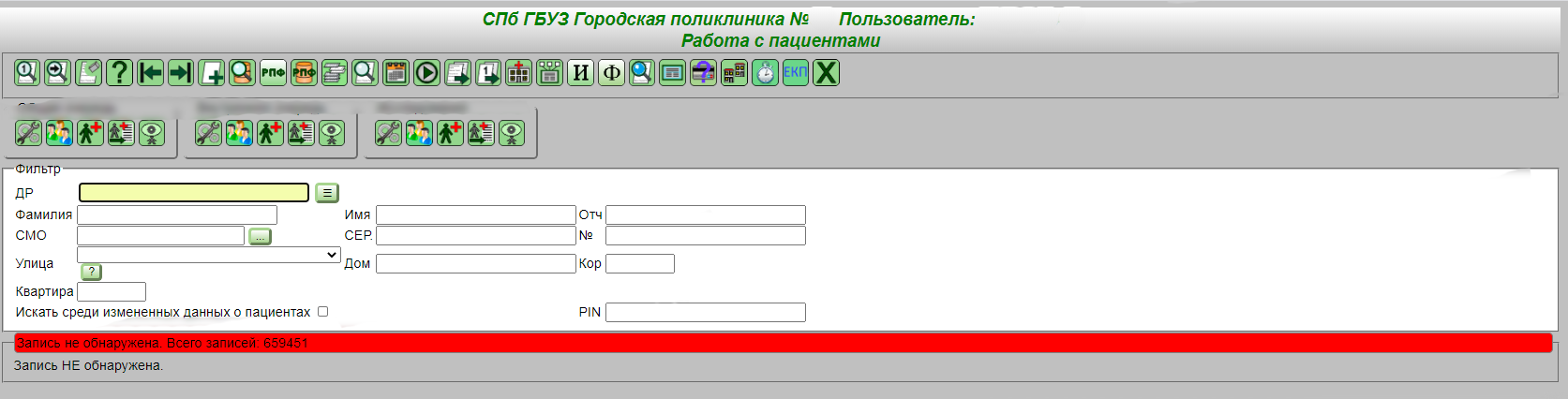
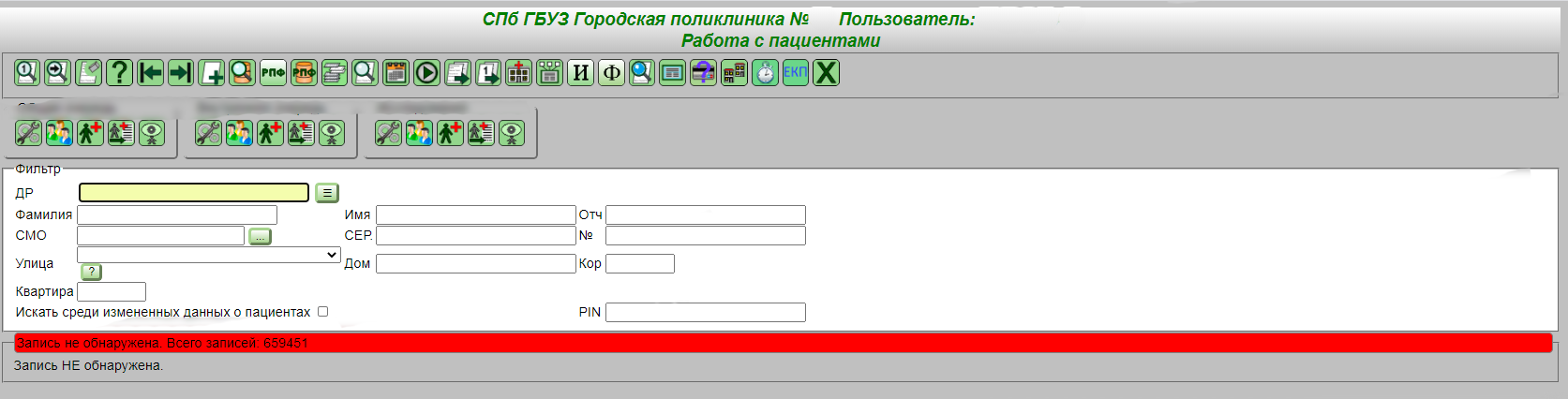
## 2.1 Создание расписания для пункта забора



Чтобы начать работать с системой Вы должны ввести логин и пароль. Логин и пароль являются Вашими идентификационными данными, и мы не рекомендуем передавать их другому лицу.

После входа в программу откроется экран работы с пациентами, а также с очередью/ми (если в ЛПУ ведутся несколько очередей). Отдельные очереди могут нести информацию по отдельным ПО МУ, инструментальным и иным исследованиям, очереди на которые ведутся в электронном виде в МУ.

Для перехода в режим создания очередей выбираем пиктограмму .



После перехода в режим администратора очередей Вам будут доступны следующие варианты работы:

* создание очереди;
* удаление очереди;
* просмотр существующей очереди;
* просмотр архивных очередей;
* дописывание в очередь дополнительных квот.

Существуют два варианта создания расписания на направления для пункта забора:

* Первый вариант: по датам.

В этом случае каждая очередь создается на определенные даты с указанием времени начала работы пункта забора биоматериала, время окончания работы, а также количество номерков.

Этот режим полезен для планирования работы процедурного кабинета, где время на прием биоматериала ограничено. Т.е. когда организуется СУПП для вызова пациентов. В случае создания направления Вы должны определить с пациентом дату и время для прихода в пункт забора биоматериала.

Изм.

Лист

№ докум.

Подпись

Дата

Лист

### Описание процесса деятельности

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

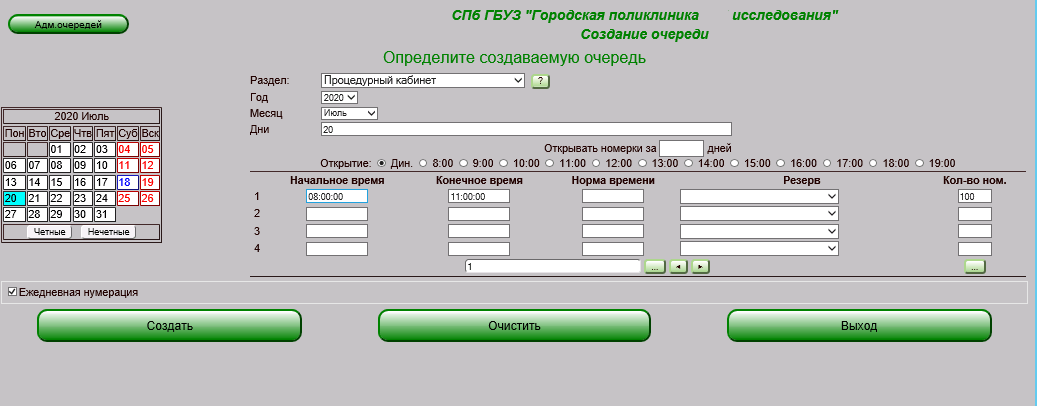
### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО



* Второй вариант: не лимитированная очередь.

В данном случае номерки не создаются.

Вы при создании направления на данные исследования должны просто выписать тип исследования без выбора даты и времени.  
Такой режим полезен для пунктов забора биоматериала, где нет временных затрат на прием биоматериала, например КАЛ, МОЧА.

## 2.2 Внесение новой заявки

# 

# 

Чтобы начать работать с системой Вы должны ввести логин и пароль. Логин и пароль являются Вашими идентификационными данными, и мы не рекомендуем передавать их другому лицу.

Изм.

Лист

№ докум.

Подпись

Дата

Лист

### Описание процесса деятельности

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

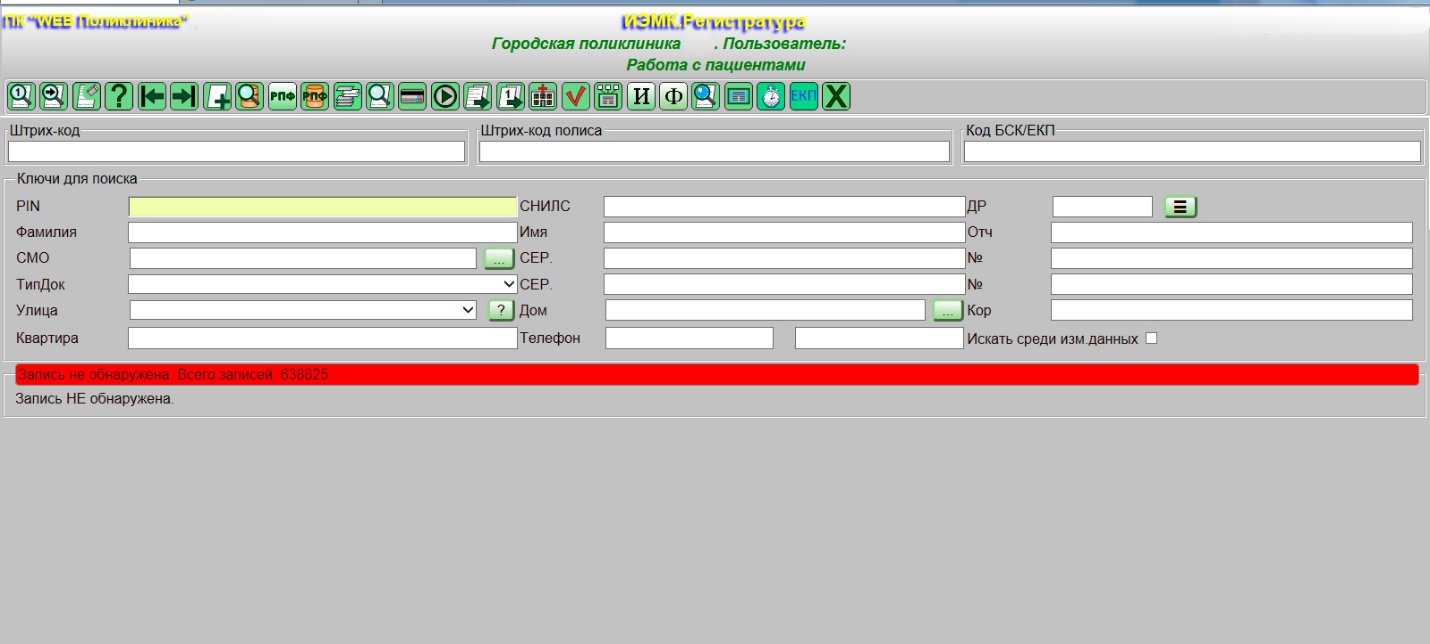
### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

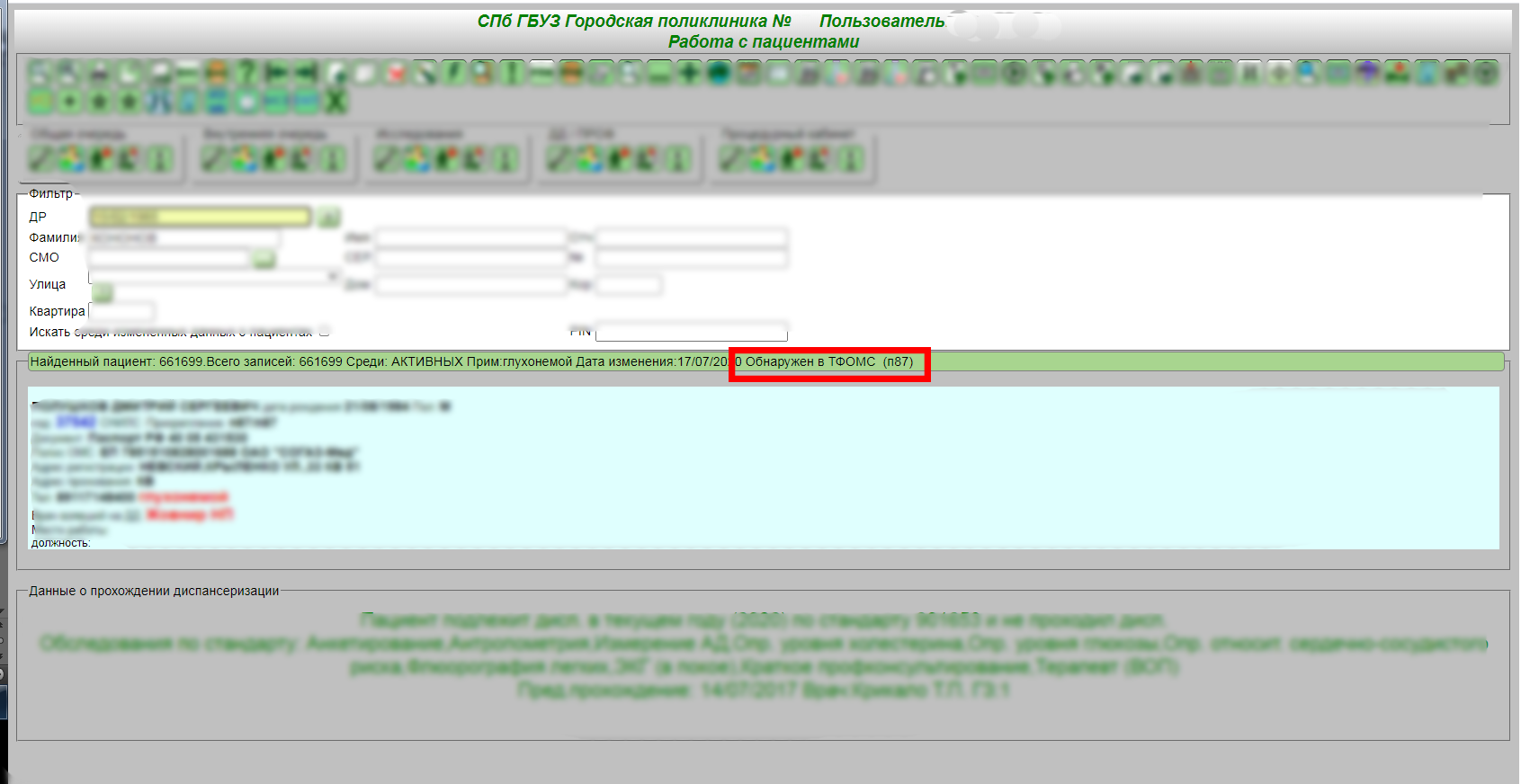
### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

После входа в программу откроется экран работы с пациентом, на котором Вы должны по параметрам поиска идентифицировать пациента. Идентификация может проходить по набору разных параметров (ФИО, дата рождения, номер полиса, номер паспорта), а также с использованием ЕКП, как чтением данных с карты, так и с использованием online-сервиса.



Когда пациент будет найден, в МИС будет автоматически подгружена информация из ТФОМС ЕИС.ЛПУ (интеграция с сервисами ТФОМС). Станет доступна информация об актуальности полиса пациента и прикреплении его в МУ. Возможно просмотреть боле подробную информацию о поликлинических отделениях, куда прикреплен пациент по разным категориям (стоматология, КВД, травма). Для этого надо нажать на пиктограмму .



 После нахождения пациента для перехода в режим выдачи направления на сдачу биоматериала Вам необходимо выбрать соответствующую очередь и в ней нажать пиктограмму .

Далее Вы выбираете раздел, на который будет произведена запись пациента.

Изм.

Лист

№ докум.

Подпись

Дата

Лист

### Описание процесса деятельности

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

После этого Вам, в зависимости от метода создания очереди, откроется либо экран выбора даты и времени, либо сразу на выбор исследования.



Вы должны обязательно заполнить исследование одно или несколько, тип финансирования; необязательные параметры – диагноз при назначении, цель сдачи исследования, день МЦ и пр…

После заполнения всех необходимых данных Вам надо нажать кнопку “Записать на прием”. МИС проанализирует количество исследований и лабораторий, принимающие данные исследования из данного МУ и сформирует для пациента одно или несколько направлений. Форма направления в каждую лабораторию может отличаться и устанавливается самой лабораторией. С этим направлением пациент должен будет явиться в пункт приема биоматериала в день сдачи.

Обращаем Ваше внимание на дополнительную информацию о состоянии пациента. В нее входят – рост, вес, день цикла. Данная информация передается в РЕГИЗ посредством bundle через ресурс Observation.  
 Так же через ресурс Condition может быть передана информация о диагнозе пациента и признака менопаузы.

МИС обладает функцией ограничения назначений на определенные группы исследований для разных специалистов или врачей одной специальности. Для этого использована настройка, доступная для администратора МИС – “Нормирование”.

Ограничения накладываются как на количество назначений одним врачом в день, так и на сами типы исследований.



Изм.

Лист

№ докум.

Подпись

Дата

Лист

### Описание процесса деятельности

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

Данные ограничения помогают предотвратить чрезмерное количество назначений однотипных исследований одному пациенту; назначение исследований, которые не распространяются на данный профиль; дорогостоящие исследования.

## 2.3 Забор биоматериала

В день сдачи биоматериала пациент подходит к пункту сдачи и если организованна СУПП, то после регистрации факта своего прихода ожидает вызова в кабинет.

Если СУПП нет, то пациент подходит к оператору пункта забора и предъявляет свое направление.

После того, как пациент сдал биоматериал, оператор пункта забора должен связать электронное направление со штрих-кодом, для отправки данных в РЕГИЗ. В момент внесения штрих-кода МИС продублирует оператору информацию о лаборатории, куда пойдет данное направление.

Изм.

Лист

№ докум.

Подпись

Дата

Лист

### Описание процесса деятельности

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

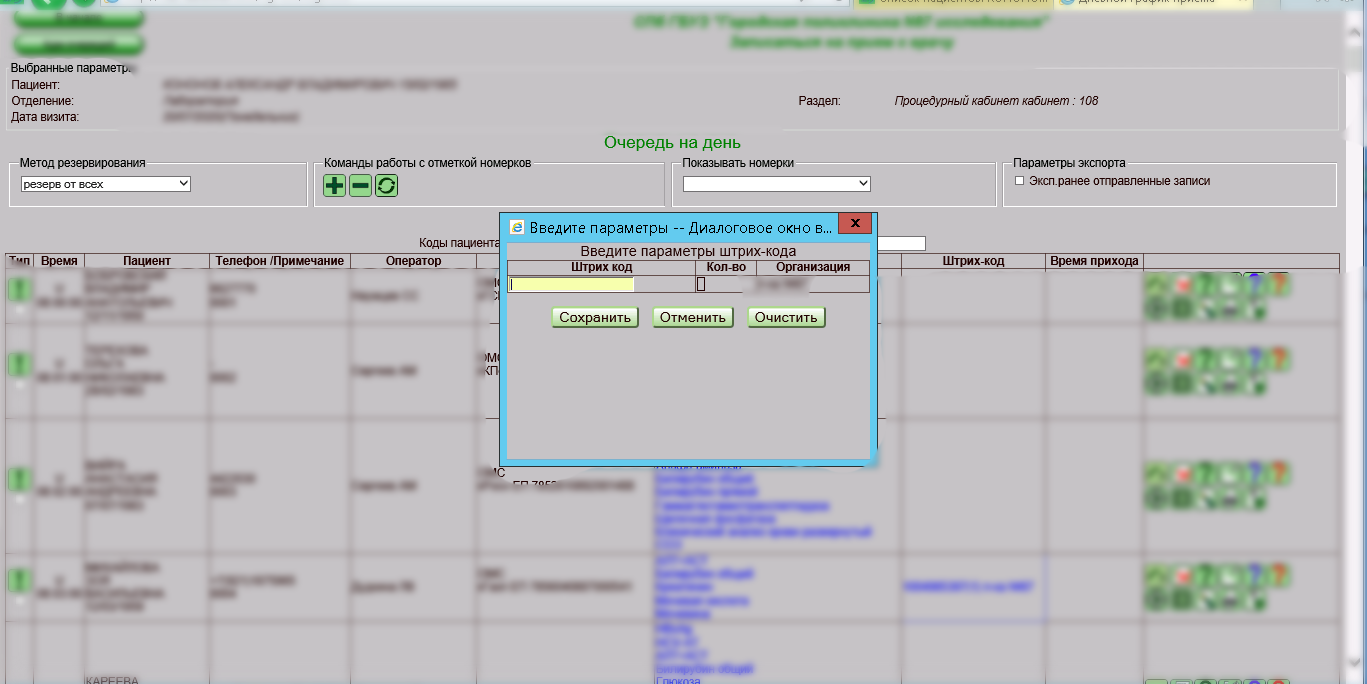
### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО



После сохранения штрих-кода, МИС автоматически сформирует и отправит данные в РЕГИЗ.ОДЛИ. Данные уходят в автоматическом режиме с интервалом 10 – 15 минут.

## 2.4 Запрос статуса исследования

После отправки или в любое время Вы (сотрудник МУ) можете сделать запрос статуса исследования в сервисе ДЛИ. Для запроса Вам необходимо выбрать нужного пациента, список его направлений и на нужном направлении нажать пиктограмму .

После нажатия данной функции МИС делает запрос к сервису ДЛИ в РЕГИЗ. В ответ сервис возвращает один из перечисленных в таблице ниже статусов данного заказа.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статус  заявки | Описание  ситуации | Наиболее вероятная причина |
| 1 | Not found | Заявки от МИС нет в сервисе | МИС не передавала заявку или при передаче возникли ошибки |
| 2 | Requested | Заявка передана МИС в сервис и не запрашивалась из ЛИС | ЛИС не запрашивала заявку или при запросе возникли ошибки |
| 3 | Received | Заявка передана МИС в сервис и запрашивалась из ЛИС, но ответа на заявку пока нет | ЛИС не выполнила исследование и не передавала результат, или при передаче результата возникли ошибки |
| 4 | Accepted | Заявка частично выполнена в ЛИС | ЛИС выполнила заявку частично. Если результата нет в МИС – МИС не запрашивала результат или при запросе результата возникли ошибки |
| 5 | Completed | Заявка полностью выполнена в ЛИС | ЛИС выполнила заявку полностью. Если результата нет в МИС – МИС не запрашивала результат или при запросе результата возникли ошибки |
| 6 | Cancelled | Заявка отменена из МИС |  |

После внесения всех штрих-кодов, кабинет забора биоматериала отправляет сам биоматериал в лабораторию для проведения исследований.

Изм.

Лист

№ докум.

Подпись

Дата

Лист

### Описание процесса деятельности

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

**2.5 Запрос результата исследования**

Для запроса результата исследования Вам (сотруднику МУ) необходимо найти нужного пациента, выбрать исследование, по которому будет сделан запрос результата и нажать на пиктограмму .

Результаты из РЕГИЗ можно получить только при статусе заказа - completed. При любых других будет возвращаться информация – document not found.

Если результат готов, то он будет выведен в режиме просмотра pdf документа, который подготавливается и отправляется в РЕГИЗ лабораторией, проводимой исследование.

В то же время все результаты лабораторных исследований врач может просмотреть в интегральном анамнезе на пациента. Информация о просмотре и схеме просмотра интегрального анамнеза описана в приложениях №№ 1, 2, 8, 9, 12 в разделе руководство пользователя.

Сам пациент сможет просмотреть свои результаты самостоятельно через личный кабинет на городском портале здоровья петербуржца – gorzdrav.spb.ru.