|  |
| --- |
|  |
| Приложение № 15  интеграция МИС МО с  РЕГИЗ.ЗПВ.ЖОЗ |
| Раздел - журнал отложенной записи |
|  |
| **ЗАО “СВ-мед”** |
| **04.09.2020** |

Оглавление

1. Сокращения и обозначения 2

2. Описание процесса деятельности 3

2.1. Создание заявки через МИС 3

Изм.

Лист

№ докум.

Подпись

Дата

Лист

### Сокращения и обозначения

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

# Сокращения и обозначения

Изм.

Лист

№ докум.

Подпись

Дата

Лист

### Сокращения и обозначения

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

|  |  |
| --- | --- |
| Термин | Определение |
| **ГИС ЕКП** | **Государственная информационная система Санкт-Петербурга «Единая карта петербуржца»** |
| **GUID** | **Авторизационный токен** |
| Портал | Интернет-портал для записи на прием к врачу |
| Интеграционная платформа | Интеграционная платформа N3 |
| **ЛПУ** | **Лечебно-поликлиническое учреждение** |
| **РЕГИЗ** | **Региональная информационная система, которая автоматизирует региональные процессы здравоохранения и создает единое информационное поле для обмена данными между медицинскими учреждениями, органами управления здравоохранением и гражданами** |
| ЦТО | **Центр телефонного обслуживания** |
| **МИС** | **Медицинская информационная система** |
| Инфомат | Информационный терминал записи на прием |
| ИС | Информационная система |
| **МУ** | **Медицинское учреждение** |
| **ЖОЗ** | **Журнал отложенной записи** |

**2.** **Описание процесса деятельности**

## 2.1. Создание заявки через МИС

# 

Для начала работы с системой Вы должны ввести логин и пароль. Логин и пароль являются Вашими идентификационными данными, и мы не рекомендуем передавать их другому лицу.

Изм.

Лист

№ докум.

Подпись

Дата

Лист

### Описание процесса деятельности

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

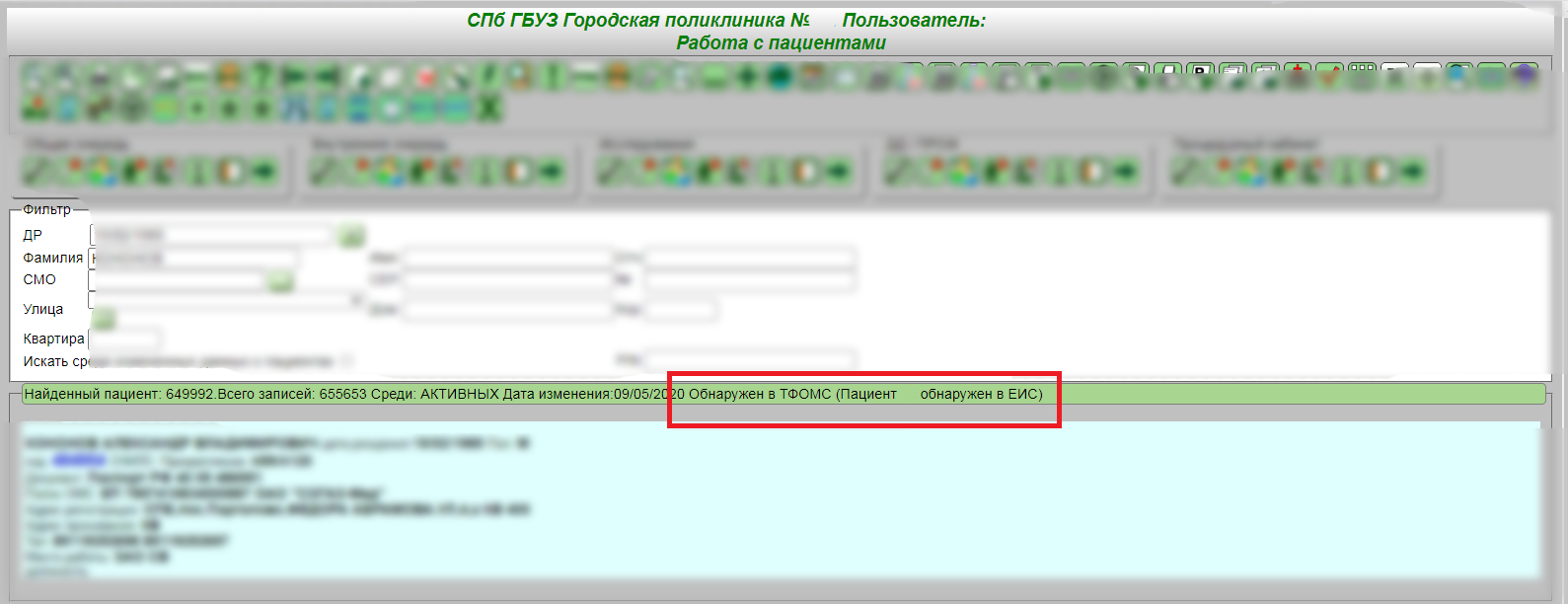
### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

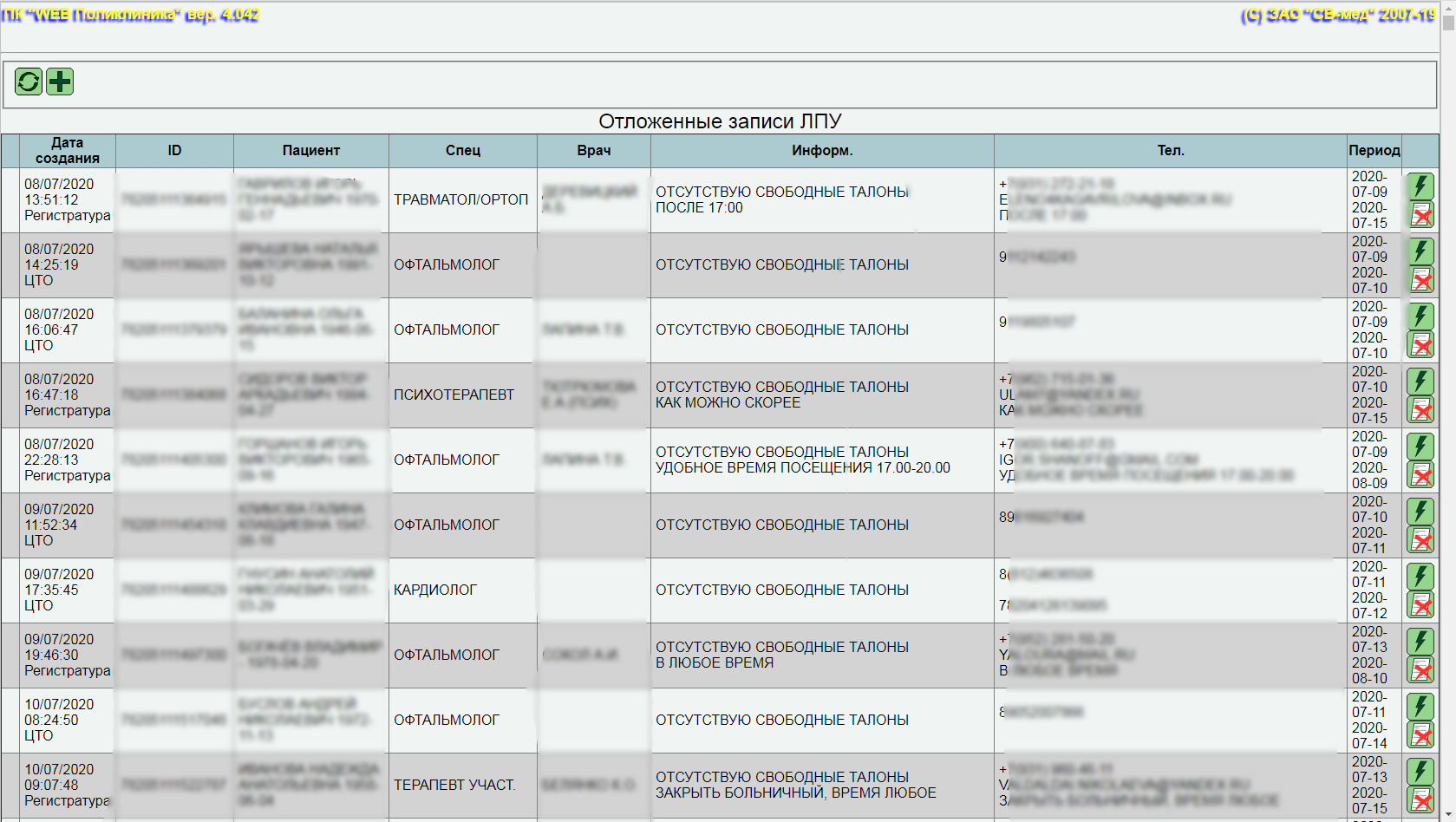
После входа в программу откроется экран работы с пациентом, на котором Вы должны по параметрам поиска идентифицировать пациента. Идентификация может проходить по набору разных параметров (ФИО, дата рождения, номер полиса, номер паспорта), а также с использованием ЕКП, как чтением данных с карты, так и с использованием online-сервиса.

Когда пациент будет найден, в МИС будет автоматически подгружена информация из ТФОМС ЕИС.ЛПУ (интеграция с сервисами ТФОМС). Будет доступна информация об актуальности полиса пациента, о поликлинических отделениях, куда прикреплен пациент по разным категориям (стоматология, КВД, травма).

****

Для перехода в режим работы с ЖОЗ сотрудник ЛПУ, оператор ЦТО, врач со своего рабочего места – должны нажать пиктограмму . Так же сам пациент через единый портал записи gorzdrav.spb.ru может оставить заявку в ЖОЗ, при отсутствии свободных номерков.

Если в МИС не производится поиск пациента, то нажатие данной пиктограммы откроет весь список пациентов, записанных в ЖОЗ данной МУ. Список будет отсортирован в порядке времени поступления заявки, вначале – самые старые заявки.



Когда в МИС пациент будет найден и осуществлен переход в данный режим, то отобразятся все записи в ЖОЗ только этого пациента, а также появится история всех прошлых обращений данного пациента.

Изм.

Лист

№ докум.

Подпись

Дата

Лист

### Описание процесса деятельности

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

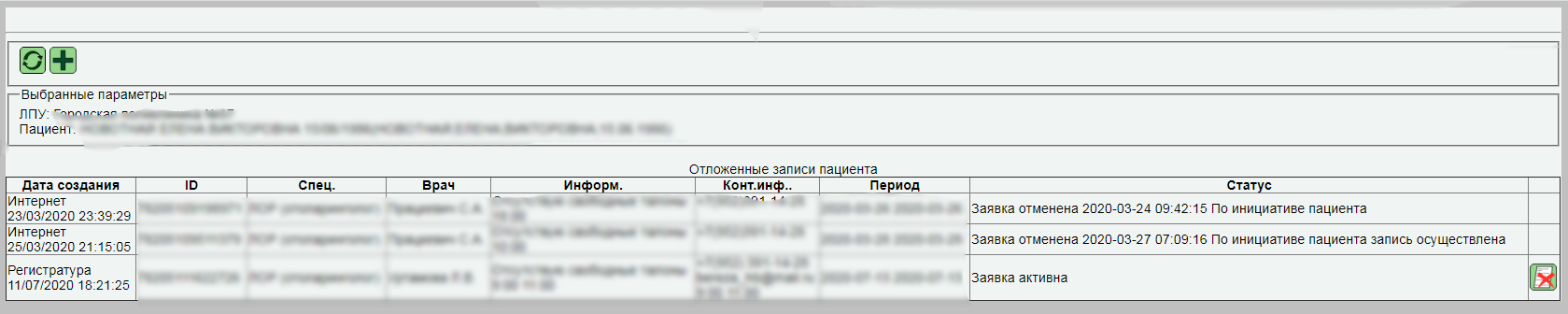
### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

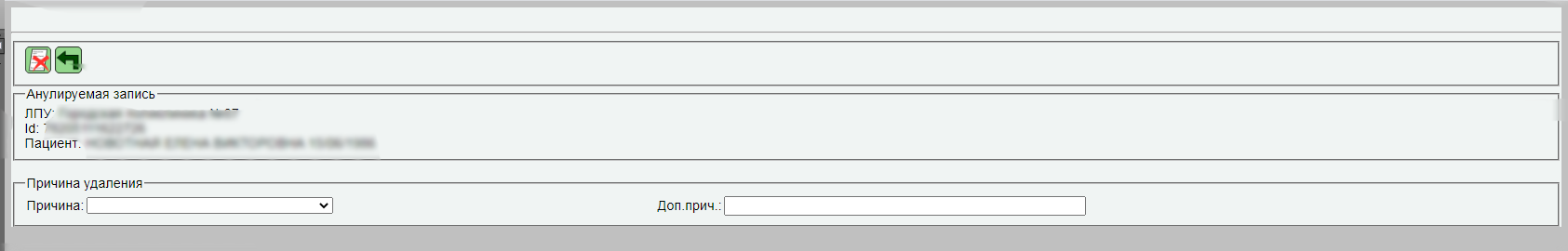
### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО



Чтобы аннулировать отложенную запись по действующим заявкам надо нажать на пиктограмму . После чего оператор должен внести информацию о причине отмены записи.



Каждому участнику взаимодействия с ЖОЗ доступна функция добавления новой заявки . После нажатия на данную пиктограмму оператор должен добавить информацию по специальности, на которую производится заявка (список специальностей ограничен только теми специальностями, на которые в целевом МУ сформированы талоны), врача, телефона пациента, его электронной почты, комментария к заказу (обычно в ней указывают предпочитаемое время для записи), причину добавления записи, источник поступления записи.

Изм.

Лист

№ докум.

Подпись

Дата

Лист

### Описание процесса деятельности

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

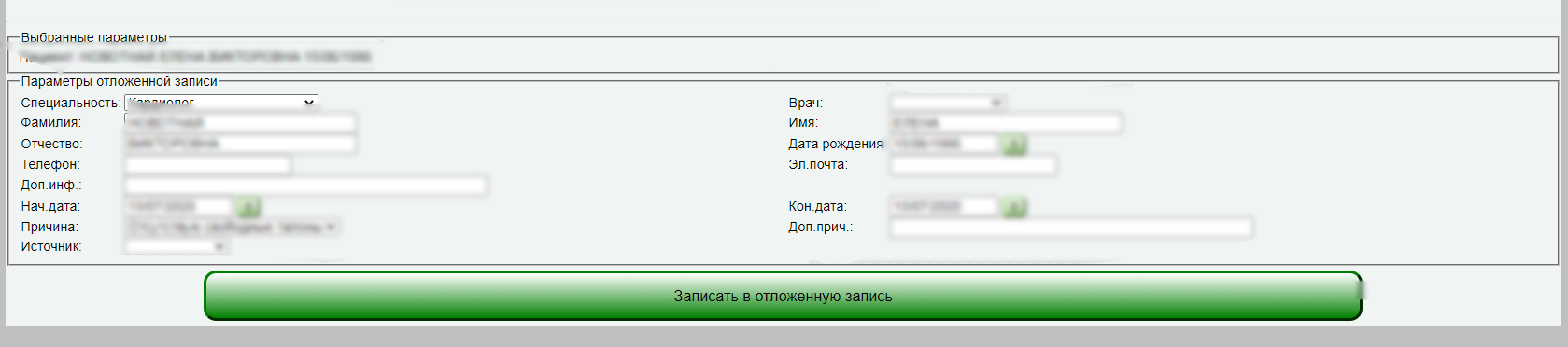
### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

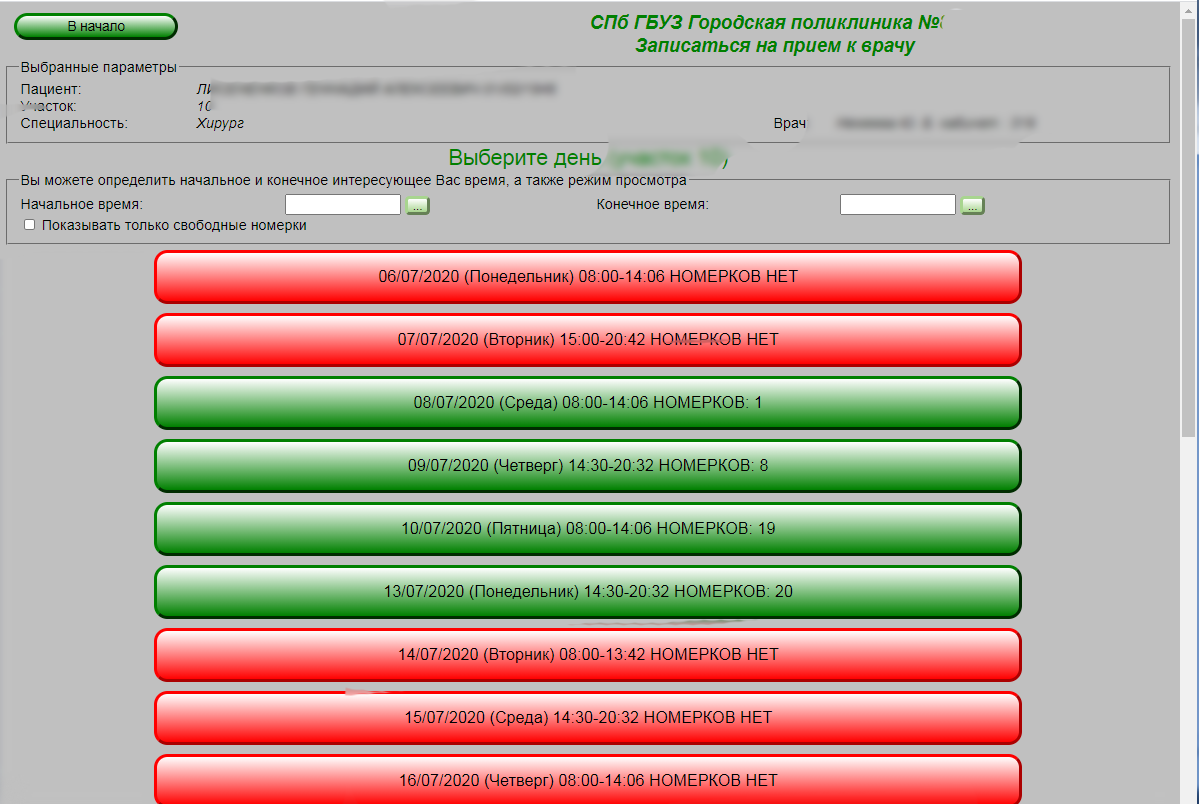
### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО



Для реализации записи на прием, сотрудник МУ имеет возможность с блока просмотра заявок пациента нажать на пиктограмму для перехода в режим записи. В этот момент МИС переходит в очередь конкретного специалиста, на которого была сделана заявка.



Чтобы записать пациента сотрудник должен выбрать день, далее выбрать номерок и произвести запись.

Обращаем Ваше внимание на то, что при получении пациентом номерка через ЖОЗ происходит сохранение идентификационного номера ЖОЗа (ранее автоматически присвоенного данному пациенту). При последующей отправке информации о записи на прием (нотификации) осуществляется передача в РЕГИЗ, в том числе, и идентификационного номера ЖОЗа.

Изм.

Лист

№ докум.

Подпись

Дата

Лист

### Описание процесса деятельности

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО

### Экран входа в систему ЛЛО